



포스포올

2026년 정기총회

2026년 3월 29일 오후 1시 ~ 6시  
한빛미디어 A동 2층 강의실60



# 성원보고 및 개회



## 의사일정: 보고안건

1. 전차 총회 회의록 보고
2. 운영위원회 활동 내역 보고
3. 정회원 인원 현황 및 변동 보고
4. 2025년 사업 결과 보고
5. 2026년 사업 계획 발표 및 질의응답



## 의사일정: 심의안건

1. 2025년 재무제표 심의안
2. 2026년 사업계획 심의안
3. 2026년 수지예산서 심의안
4. 정관 일부 개정안



## 의사일정: 기타안건

- 회비 납부 방법 변동 안내
- 회원 여비 지원 제도 논의
- 기타 접수 안건 논의



# 보고안건



# 보고안건: 전차 총회 회의록 보고

## 직전 총회

- 2026년 3월 6일 임시총회(전자결의)
- 정회원 재적 12명 중 10명 참여
- 안건
  - 2026년 운영비 예산 심의안 (만장일치로 원안가결)

<https://fossforall.org/disclosures/meetings/general-meetings/2026-03-06-extra-general-meeting/>



## 보고안건: 운영위원회 활동 내역 보고

지난 창립총회 이후 7회 정도 운영위원회 진행

신규 정회원 인터뷰 6회 진행

회비규정 및 정회원 가입 절차 등 마련

비상주사무실 계약 처리

세무/회계: 수익사업개시신고, 세무대리인 선정 및 수입계약

회비 자동 납부 시스템 도입 (4월부터 사용)



# 보고안건: 정회원 인원 현황 및 변동 보고

## 신규 정회원

- 임주왕(2025-09), 김태희(2025-11), 김석현(2026-02)

## 후원회원 전환 혹은 탈퇴

- 남정현 (정회원 -> 후원회원)
- 추영욱 (탈퇴)

## 회원 현황 (2026년 3월 기준)

정회원 12명, 후원회원 1명

보고안건  
2025년  
사업 결과 보고



FOSS for All Conference 2025

(조성수 운영위원)

단체 IT 인프라 구축 (문성준 운영위원)

국내외 Fiscal sponsorship 사례연구  
(문성준 운영위원)

회계 프로세스 정립 (한영빈 대표)

# FOSS for All Conference 2025



## 2025년 행사 결과

- 일정 : 2025년 11월 8일 토요일 10:00 ~ 18:30
- 장소 : 서울 광운대학교
- 참석 인원 : 196명
- 트랙 : 4개
- 발표 : 29개
- 후원사 : 13개
- 참여한 오픈소스 커뮤니티 : 7개



# 단체 IT 인프라 구축 - 서비스 목록



도입 배경	서비스
컨퍼런스 발표 모집 관리	Pretalx
단체 비밀번호 관리	Vaultwarden
전자 서명	Docuseal -> Documenso
메일 서비스	MXRoute
단체 자료 저장소	OwnCloud
문서 편집	OnlyOffice (OwnCloud 연동)
홈페이지	fossforall.org (GitHub Pages)
컨퍼런스 홈페이지	2025.fossforall.org (GitHub Pages)
서비스 가동 모니터링	Upptime

# 단체 IT 인프라 구축 - Pretalx 오픈소스 기여



유형	#	상태
한국어 번역	#2072	Closed
슬라이드 카드 출력시 CJK 폰트 버그	#2142	Open
세션 자료 당일 이후 공개 기능	#2232	Open



**서비스가 늘어나면서  
계정 관리, 문서 관리, 전체 공지 등 새로운 과제 발생**

# 국내외 Fiscal sponsorship 사례연구



- 2025년에는 3개의 국내외 단체와 이메일, 화상회의, 대면 미팅 등으로 인터뷰를 진행하여 사례 조사를 하였습니다.
  - 미국 Open Source Collective
  - 대만 Open Culture Foundation
  - 한국 Root Impact
- OSC의 경우, Fiscal sponsorship 전반과, 미국 내 단체인 NNFS 및 해당 단체가 배포하는 Fiscal sponsorship 가이드라인 문서를 확인할 수 있었습니다.
- OCF의 경우, 화상회의 질의응답을 통해, 실무적으로 운영하는 방법 사례와 회계 및 각종 행정처리 사례 등에 대해서도 알 수 있었습니다.
- Root Impact의 경우 단순 자금 전달 형태의 Model C 여서 우리가 찾는 Model A 사례와는 달랐지만, 국내 사례인 만큼, 관련하여 유의하여야 하는 국내법에 대해서도 확인할 수 있었습니다.

# 회계 프로세스 정립



- 아래와 같은 형태로 프로세스를 만들고, 프로세스 통해서 집행되도록 하였습니다.
  - 예산 승인 -> 지출결의 -> 집행 -> 전표 작성 -> 결산
  - 예산 승인 -> 개인 사비 지출 -> 경비정산 -> 전표 작성 -> 결산
- GitHub Issue 템플릿 형태로 지출결의서 작성 프로세스를 도입하였습니다.
- 가급적 승인된 예산 범위 안에서 집행 되도록 하였습니다.
- 법인카드를 각 운영위원별로 발급하여, 자금 집행을 더 원활히 하였습니다.
- 회계장부 수정 시, 자동으로 재무제표를 생성하도록 하였고, 별도 웹사이트로도 제공을 시작 하였습니다. ([finance.fossforall.org](http://finance.fossforall.org))

# 회계 프로세스 정립

< Create new issue in foss-for-all/ledgers: 지출결의서

**Add a title \***

[Expense]: 여기에 제목 넣어주세요

**관련 사업 \***

지출 건과 관련 있는 사업

예시: FOSS for All 컨퍼런스

**관련 사업의 구분 (세법에 따른 구분) \***

비용 지출 건과 관련된 사업의 구분을 선택하세요.

고유목적사업 (회비, 기부금, 증여, 국고보조금 등을 재... ▾

**거래처 \***

거래한 업체나 사람을 입력하세요

예시: IBK기업은행

**적요 \***

지출하신 건에 대해 간략히 설명 해 주세요

예시: 컨퍼런스 증정용 티셔츠 택배 접수 비용

**지급기한 / 지급완료일 \***

지급 기한(언제까지 비용 지불해야 하는지) 혹은 지급 완료한 날짜를 YYYY-MM-DD 형식으로 입력하세요

2025-03-08

**거래금액 \***

부가세 포함 거래 금액을 입력하세요(단위 KRW)

Create more

# 회계 프로세스 정립



Finance.fossforall.org/7year=2026&type=bse&file=...%2Fdata%2F2026%2Fbse%2Fall.bse.json

2026 / BALANCE SHEET WITH EQUITY

Print Source File  
all.bse.json

TABLE OF CONTENTS  
Assets  
Liabilities  
Equity  
Net

FISCAL YEARS  
2026-  
Balance Sheet with Equity  
Income Statement  
Budget Performance  
2025+

### Balance Sheet With Equity 2026-12-30

**Assets**

ACCOUNT	2026-01-01 - 2026-12-31
자산	3,998,944 KRW 5,103.5 USD
유동자산	3,998,944 KRW 5,103.5 USD
당좌자산	3,998,944 KRW 5,103.5 USD
현금및현금성자산	3,978,944 KRW 3,653.5 USD
보통예금	3,978,944 KRW
외화보통예금	3,653.5 USD
매출채권	1,450 USD
선급금	20,000 KRW
부가세선급금(수익사업매입)	20,000 KRW
Subtotal	3,998,944 KRW 5,103.5 USD

**Liabilities**

ACCOUNT	2026-01-01 - 2026-12-31
부채	1,054,207 KRW
유동부채	1,054,207 KRW
미지급법인세	1,054,207 KRW
Subtotal	1,054,207 KRW

**Equity**

# 보고안건 2026년 사업 계획 발표 및 질의응답



FOSS for All Conference 2026 (조성수 운영위원)

FOSS 프로젝트, 커뮤니티 및 조직 대상 소액 기부금  
분배 사업 (문성준 운영위원)

Windows Codesign 지원사업 단체 연결 사업  
(문성준 운영위원)

단체 IT 인프라 고도화 사업 (이재열 정회원)

회원 활동 핸드북 작성 및 배포 (유현아 운영위원)

국내외 Fiscal sponsorship 사례연구: 문서화된  
산출물 배포 목표 (한영빈 대표)

비영리단체 인큐베이팅 사업 지원 (임주왕 정회원)

# FOSS for All Conference 2026



## 개최 계획

- 예상 일정 : 2026년 11월 중 토요일 10:00 ~ 18:30
- 예상 장소 : 서울 내 대학교
- 참석 인원 : 200명
- 트랙 : 3개
- 예상 발표자 수 : 15명 (키노트 제외)

# FOSS for All Conference 2026



## 26년 행사 목표

- 다양한 오픈소스 프로젝트의 기여자와 사용자의 참여
- 한국의 오픈소스 생태계 활성화 그리고 다양한 프로젝트를 알릴 수 있는 행사로 이미지 메이킹
- 해외 참여자들이 단순 참여를 넘어 한국 커뮤니티와 교류할 수 있는 환경 조성
- 오픈소스 활동을 잘 모르던 사람도, 이 행사를 통해 오픈소스 활동에 관심을 가질 수 있는 낮은 문턱 만들기

# FOSS for All Conference 2026



## 진행 일정

- 운영진 모집 : 8월까지 상시 모집
- 발표자 모집 : 6월 ~ 8월 (선행 조건: 장소 및 일자 확정)
- 후원사 모집 : 5월 ~ 10월 (선행 조건: 장소 및 일자 확정)
- 참가자 모집 : 9월 ~ 11월

# FOSS for All Conference 2026



## 예산안

- 예상 수입 : 7,400,000 KRW
- 예상 지출 : 4,900,000 KRW
  - 행사장 조성비 : 1,100,000 KRW
  - 광고선전비 : 200,000 KRW
  - 행사소모품비 : 500,000 KRW
  - 기념품 : 800,000 KRW
  - 식음료: 1,400,000 KRW
  - 운반비 : 150,000 KRW
  - 보험료 : 350,000 KRW
  - 예비비 : 500,000 KRW



# FOSS 프로젝트, 커뮤니티 및 조직 대상 소액 기부금 분배 사업 – FOSS for All Microgrant

- 사업명: FOSS 프로젝트, 커뮤니티 및 조직 대상 소액 기부금 분배 사업
  - 별칭: FOSS for All Microgrant
- 목적:
  - 단체 홍보 및 신뢰도 제고
  - 국내외 FOSS 프로젝트 실질 지원
  - 국내 초기 FOSS 프로젝트 성장 지원
  - Fiscal Sponsorship 사전 연습
- 예산: 200만원
  - 자체 자금
  - 기부금 모집 향후 검토

# FOSS for All Microgrant - 운영 계획



- 대상
  - 해외 주요 FOSS 단체: 프로젝트 당 50만원 내외
  - 국내 소규모 단체, 프로젝트: 프로젝트 당 25만원 내외
- 지급 방식
  - 직접 지급
  - 업체 대리 결제
- 선정 방식
  - 추천제 (자기추천 포함)
  - 홈페이지 및 공개 홍보 필요

# FOSS for All Microgrant - 국내 제안 후보



- <https://github.com/zlfn/llvm-z80>
- 제안 선정 방식
  - 비교적 소규모 / 초기 단계 프로젝트
  - 유행에 휩쓸리지 않는 기초 FOSS
  - 국내 프로젝트 최우선
- 이외 제안 부탁드립니다

# FOSS for All Microgrant - 예산 내 대규모 FOSS



프로젝트	최소인정	로고 노출 최소 비용	비
curl	50USD/month	50 USD/month	웹사이트 로고 + 링크
NeoVim	50USD/month	50USD/month	README에 프로필
Ladybrid	50USD/month	50USD/month	SNS 홍보
FreeCAD	50USD/month	50USD/month	웹 + README 로고
Zig	50USD/month	200 USD/month	웹사이트 이름
Asahi Linux	50USD/month	50 USD/month	README
Inkscape	500 USD 일회	2,000 USD	텍스트만
FreeBSD	500 USD 일회	2,500 USD	텍스트만
FFmpeg	협의(약300~500USD)	협의(약300~500USD)	트위터에 올려줌

# FOSS for All Microgrant - 예산 밖 대규모 FOSS



프로젝트	최소인정	비고
KDE e.V.	1000 EUR/year	“Member of KDE” 배지 사용권
Krita	600 EUR/year	텍스트 목록
OBS Studio	100 USD/month	웹+GitHub 로고
Godot	6000 EUR /yaer	기업 티어
Blender	6000 EUR / year	기업 티어
Apache SF	5000 USD	Bronze
OpenBSD	5000 USD	Bronze
GNOME	10000 USD	Advisory Board
Let's Encrypt	10000 USD	Silver
Python PSF	2000 USD	Associate
Rust Foundation	Custom	대기업 위주
Eclipse	1500 USD/year	최소 기업 티어

# FOSS for All Microgrant



- 규모가 큰 곳들은 기업 대상 대부분 -> 금액도 기업 기준 일수도
- 큰 단체 대상 후원은 홍보성 효율성에 집중을
- 규모가 크지만 비교적 금액이 적어도 홍보 가능 한곳
  - curl, **ffmpeg**, **NeoVim**
- 국내 단체, 프로젝트는 임팩트에 집중을
  - 비교적 소규모 / 초창기 프로젝트
  - 유행 보단 FOSS 생태계 기여도로 측

# or.kr 도메인 등록 지원



- 배경: or.kr 도메인 등록 시 비영리단체 증빙 필요로 변경
- 사실: KISA 정책 확인 결과 임의단체 아닌 **미등록** 비영리 단체도 도메인 등록 가능
- 새로운 방향: 등록 대행이 아닌, 등록 방법 안내 가이드북 작성
- 예산: 별도 비용없음
- [https://www.viaweb.co.kr/member/info\\_page\\_nonprofit.php](https://www.viaweb.co.kr/member/info_page_nonprofit.php)

# or.kr 도메인 등록 지원 - 비영리 법인



## 비영리 법인

### (1) 개념

영리 아닌 사업, 예컨대 학술·종교·자선·기예·사교 등을 목적으로 하는 사단법인 혹은 재단법인 (민법 제32조)  
법인사업에서 발생한 이익을 구성원에게 분배함을 목적으로 하지 않음

### (2) 종류

(사단법인) 일정한 목적 아래 결합한 사람의 집합체가 실체를 이루고 있는 법인

(재단법인) 일정한 목적(공익목적)을 위하여 바쳐진 재산, 즉 재단이 실체를 이루고 있는 법인

(공익법인) 재단법인이나 사단법인으로서 사회 일반의 이익에 이바지하기 위하여 학자금·장학금 또는 연구비의 보조나 지급, 학술, 자선(慈善)에 관한 사업을 목적으로 하는 법인(공익법인법 제2조)

(특수법인) 특별법에 의하여 설립된 법인 (예: 한국은행, 금융감독원 등)

### (3) 증빙서류

고유번호증, 사업자등록증\*, 법인 및 비영리법인 설립 허가증

\* 비영리법인 코드(82) 명시

<참고> 비영리 법인 증빙 서류(예시) - 택1

# or.kr 도메인 등록 지원 - 비영리 단체



## 비영리 단체

### (1) 개념

사람이 결합하여 공동목적을 달성하려고 하는 인격 결합체로서 비영리를 추구하는 비법인 사단과 조합

### (2) 종류

(비법인 사단) 법인으로서의 실질은 갖추고 있으나 사단법인으로서의 형식을 갖추지 못한 단체(예시: 동창회, 동호회, NGO, 종교단체 등)

(조합) 조합계약에 의하여 창설된 단체로서 2인 이상의 다수의 특정인이 출자하여 공동의 사업을 경영하기 위해 결성된 단체\*\* 민법 제703조

### (3) 증빙서류

## 제출서류 없음

(단, 도메인이름 관리준칙 준칙 제4조 또는 제5조에서 정한 사항을 준수하지 않음이 확인되거나 도메인이름 등록 자격에 대하여 이의제기가 있는 경우, 등록자격 부합여부를 확인한 후 준칙 제11조 제1항 제4호에 의거하여 해당 도메인이름을 말소할 수 있습니다.

<도메인이름 관리준칙 준칙 개정 2017. 8. 8.>

# Windows Codesign 지원사업 단체 연결 사업



- 배경: Windows 앱 배포 시 코드서명 비용 부담
- 조사 결과
  - HSM/클라우드 전환으로 직접 서명 대행 불가
  - SignPath 등 기존 프로그램 존재
- 방향 전환: 직접 인증서 구매 -> 기존 프로그램 연결 지원
- 활동 계획: 가이드 문서 배포, 해외 단체 의사소통 지원, 수혜자 연결
- 예산: 별도 비용 없음
- 추가 연구:
  - 이미 FOSS 대상으로 Codesign 지원을 하는 단체/기업도 지원 대상 신뢰에 대한 어려움이 있다
  - FOSS for All 이 중계 보증을 도와주는 방식은 어떨까?

# 단체 IT 인프라 고도화 사업



# 단체 IT 인프라 고도화 사업 (기존 인프라)



## OwnCloud

- 클라우드 저장소 (단체 관련 자료들을 아카이빙)
- <https://cave.fossforall.org>



## VaultWarden

- 시크릿 저장소 (단체가 사용하는 플랫폼 시크릿 관리)
- BitWarden 경량 셀프호스팅 구현체 (브라우저 확장 지원)
- <https://gori.fossforall.org>

# 단체 IT 인프라 고도화 사업 (기존 인프라)



## Pretalx

- 컨퍼런스 관련 작업을 도와주는 설치형 SaaS
- <https://pretalx.fossforall.org>



## Mxroute

- 이메일 호스팅 서비스
- 각 역할마다의 이메일 계정이 발급되어 있음

# 단체 IT 인프라 고도화 사업 (문제점 인식)



- 운영하는 서비스가 많아지다보니 계정 관리가 어려워졌다.
  - gori, pretalx, cave, ...
- 문서 / 메뉴얼 관리는 어떻게 하지?
- 회원들에게 전체 이메일은 어떻게 발송하지? (뉴스레터)

# 단체 IT 인프라 고도화 사업 (신규 #1 KeyCloak)



IAM 서비스 (하나의 계정에서 여러개의 인프라 서비스를 관리할 수 있도록 함)

<https://gori.fossforall.org>

<https://cave.fossforall.org>

<https://pretalx.fossforall.org>

등등을 하나의 계정으로 통일해서 로그인할 방법이 없을까?

ex) SSO Login, OpenID Connect, SAML, ...



# 단체 IT 인프라 고도화 사업 (신규 #2 Discourse)



포럼 및 메일링 지원되는 서비스



- 블로그 및 공지
- 뉴스레터 기능
  - Discourse의 메일링 리스트 기능을 사용하여 뉴스레터 발송 지원
- 핸드북 및 메뉴얼
  - 연초부터 내부 문서를 정리하자는 논의가 있었음
  - 정적 페이지(GitHub Pages 등)로 만들까 하다가 Discourse로 통합

# 단체 IT 인프라 고도화 사업 (신규 #3 Maileroo)



**SMTP**를 지원하는 이메일 발송 인프라 서비스

개인이 사용하는 이메일 **MXRoute** (e.g. hello@fossforall.org)

단체로 보내는 자동화된 이메일 **Maileroo** (e.g. noreply@fossforall.org)



mailgun/sendgrid/plunk/... 후보를 모두 고려해보았으나,

월별 무료 이메일 발송이 넉넉하고, free tier 제한이 적은 Maileroo를 선택하게 됨

# 단체 IT 인프라 고도화 사업 (결론)



- 운영하는 서비스가 많아지다보니 계정 관리가 어려워졌다. => **KeyCloak**
- 문서 / 메뉴얼 관리는 어떻게 하지? => **Discourse**
- 회원들에게 이메일은 어떻게 발송하지? (뉴스레터) => **Discourse + Maileroo**

# 회원 활동 핸드북 작성 및 배포



- 회원 활동을 위한 운영 가이드 문서

- 단체 구조, 협업 방식, FAQ 정리

- 열람 위치

<https://github.com/foss-for-all/member-guidebook/>

- 운영 방식

- 가이드에 없는 내용은 아직 발생하지 않은 케이스
- 반복 질문 및 신규 요청은 지속 업데이트 예정



# 사업계획: 국내외 Fiscal sponsorship 사례연구



- 추가 국내외 Fiscal sponsorship 사례 조사. 각 국가별 규제나 세무/회계/행정 처리 사례 등 조사 및 정리
- 지난 해 조사한 OSC, OCF, Root Impact 의 사례 문서로 정리
- Fiscal sponsorship 관련 해외 서적 등 참고하여 Fiscal sponsorship 도입 방법, 국내 도입 가능성 등 연구.
- 연구 결과 문서 형태로 산출물 나오는 것 목표

# 비영리단체 인큐베이팅 사업 지원

- 여러 인큐베이팅 지원사업들이 있음
- 지원규모가 적거나, 스타트업 위주로 진행

- <https://change.beautifulfund.org/?s=%EC%9D%B8%ED%81%90%EB%B2%A0%EC%9D%B4%ED%8C%85>
- <https://www.daumfoundation.org/2026npostartup/>
- [https://kfif.or.kr/businessIntro/finish/\\_/10757/view?searchGroup=001](https://kfif.or.kr/businessIntro/finish/_/10757/view?searchGroup=001)

- 일반적인 의미의 인큐베이팅 : ‘수익’이 있는 단체들의 성장을 도움

- (마케팅, 기술지원 등)

- 종류/분야

- 사업비, 교육 프로그램, 인프라

## 돌봄&건강 비영리스타트업 인큐베이팅

고령화와 1인 가구 증가로 인한 돌봄 공백, 기술 발전과 함께 심화되는 신체 활동 저하와 사회적 고립 등 급변하는 사회구조 속 돌봄, 신체·정신 건강 문제에 새로운 해법을 제시하고, 사업 확장을 준비 중인 초기 비영리 단체를 찾습니다.



아름다운재단  
**2025 공익단체 인큐베이팅지원사업**

- 지원대상 : 새로운 공익단체를 만들고자 하는 개인이나 모임 1개 단위
- 지원내용 : 3년간 2억원 공익활동비 지원 (2026~2028)
- 심사절차 : 1차서류심사 - 2차서류심사 - 최종면접심사
- 1차서류 접수기간 : 2025년 8월 1일부터 8월 31일까지

### 교육분야 문제해결 비영리스타트업 인큐베이팅 사업

기간: 2024.10.02 | 문의: 02-72

### 교육분야 문제해결 비영리스타트업 인큐베이팅 사업

교육적 관점의 문제해결영역을 가진 비영리스타트업을 발굴 및 인큐베이팅하여 사회적課題 해결을 도모할 수 있도록 조직 육성 및 역량을 강화해 지원하는 사업

지원 내용	- 비영리 스타트업 선별 및 육성
지원 대상	설립 7년 미만 비영리단체, 임의단체, 비영리법인 등
수혜 기준	다음세대재단
사업 기간	2024.2 - 2025.2

# 비영리단체 인큐베이팅 사업 지원 (2)



## ● 개별 지원사업(교육, 가이드라인 등)

- 기관별 (정부, 공공기관, 출자기관 등)
- 단체별 (공익재단, 기업)

## ● 바우처 형태(=인프라)도 지원가능(활용가능한 자원 확보)

- <https://www.nipa.kr/home/2-2/16592>

## ● 사업목적/취지에 맞는 지원사업 공고 확인 필요

- 상시공고 확인, 네트워킹/포럼 등 참여
- <https://seoulpa.kr/home/kor/M734735249/center/business/view.do?idx=cb00d1a0008a85e71a41b8741facbffe9551baadf55d5c33c83cac479f0ce560>

과학기술정보통신부 공고 제2026-0242호

「2026년도 AI 통합 바우처 지원사업」공고

과학기술정보통신부와 정보통신산업진흥원, 한국데이터산업진흥원은 AI 통합 바우처(AI 바우처, 데이터 바우처, 클라우드 바우처) 지원사업을 다음과 같이 공모하오니, 사업 참여를 희망하는 기업의 많은 신청과 관심 바랍니다.

2026년 2월 27일  
과학기술정보통신부장관  
정보통신산업진흥원장  
한국데이터산업진흥원장

### 1. 사업개요

□ 사업명 : 2026년 AI 통합 바우처 지원사업 중 AI 바우처 지원사업

□ 사업목적 : AI 제품·서비스(이하 'AI 솔루션') 적용이 필요한 수요기업에게 바우처를 지급하고, 수요기업은 바우처를 활용하여 원하는 AI 솔루션 기업 (이하 '공급기업')으로부터 구매·활용함으로써 디지털 전환 촉진



# 비영리단체 인큐베이팅 사업 지원 (3)



<https://www.seoulpa.kr/home/kor/M734735249/center/business/view.do?idx=cb00d1a0008a85e71a41b8741facbffe6f21f2c500a6991406bdcf19911b9a07>

<https://seoulpa.kr/home/kor/M278003565/npo/news/view.do?idx=cb00d1a0008a85e71a41b8741facbffe924fb8fc66ae913b1297fc5a446f66c9&e>

2026 상반기 공익경영아카데미  
**NPO**  
**베이직 과정**

“비영리 초보인 내가 한 발자국 성장하는 과정!”  
“미션과 비전을 향해 안내하는 내비게이션”  
“내 정체성을 확인하는 시간”

**일시** 2026년 3월 19일 - 4월 16일  
매주 목요일 14:00-17:00 (3시간씩, 총 5회)

**장소** 종로3가 낙원상가 5층 520호 엔피오피아홀

**대상** 비영리단체의 신입 활동가,  
비영리 경영에 관심 있는 NPO/NGO 종사자 등

**수강료** 1인 20만원 / 부분 수강시 강의당 5만원  
(협력단체 및 후원자 15%할인)

NON PROFITS BA

**공익법인**  
**결산공시 실무 교육**

재무제표는 어떻게 보는 건가요?  
결산공시를 해야 하는데 그게 뭐죠?  
작년에 결산공시를 했는데 기억이 나지 않아요.  
결산공시 서식이 너무 많아서 잘 모르겠어요.

국세청 결산서류 등 공시업무를 하는 여러분을 초대합니다.



# 심의안건 2025년 재무제표 심의안

[https://fossforall.org/disclosures/meetings/general-meetings/2026-03-29-regular-general-meeting/2025%eb%85%84\\_%ec%9e%ac%eb%ac%b4%ec%a0%9c%ed%91%9c.pdf](https://fossforall.org/disclosures/meetings/general-meetings/2026-03-29-regular-general-meeting/2025%eb%85%84_%ec%9e%ac%eb%ac%b4%ec%a0%9c%ed%91%9c.pdf)





# 심의안건 2026년 사업계획 심의안



# 심의안건 2026년 수지예산서 심의안

<https://fossforall.org/disclosures/meetings/general-meetings/2026-03-29-regular-general-meeting/2026%eb%85%84%ec%88%98%ec%a7%80%ec%98%88%ec%82%b0%ec%84%9c.pdf>





# 심의안건 정관 일부개정안

# 정관 일부개정안



## 아래와 같은 규정 신설

### 제25조 (회계연도 및 보고)

<생략>

③ 예산은 매 회계연도 개시 전까지 총회의 의결을 거쳐 확정한다. <신설>

④ 회계연도 개시 전까지 예산이 확정되지 아니한 때에는 확정될 때까지 다음의 목적을 위한 비용을 전년도 예산에 준하여 집행할 수 있다. 이에 따라 집행된 예산은 해당 연도의 예산이 확정되면 그 확정된 예산에 따라 집행된 것으로 본다. <신설>

1. 단체의 운영에 필수적인 기본 인건비와 관리비
2. 법령상 지출 의무가 있는 경비
3. 이미 승인된 계속 사업의 집행 경비
4. 만약 전년도 예산에 없는 비목을 긴급하게 집행해야 하는 경우, 운영위원회 의결을 거쳐 집행하여야 하며, 이후 1개월 이내 총회의 사후 승인을 받아야 한다.

<생략>

부 칙

이 정관은 2026년 3월 29일 부터 시행한다.



# 기타안건

## 기타안건: 회비 납부 방법 변동 안내



- 4월부터 도네이션박스 도입으로 회비 납부를 자동화 할 예정입니다.
- 이에 따라 납부 주기도 분기별에서 월별로 변경 됩니다.
- 납부 등록 방법은 빠른 시일 내 안내 예정입니다.
- 관련하여 회비 규정은 4월 중으로 운영위원회에서 개정 및 시행할 예정입니다.



# 기타안건: 회원 여비 지원 제도 논의

## 제안 배경

- 컨퍼런스 진행/참가 시 숙박비, 교통비 등 경비 지원 필요
- 지난 컨퍼런스에서 숙박비 지원을 고려하지 못한 아쉬움
- 지원 가능한 제도를 만들어 선례를 남기자는 취지

## 지원 범위 (안)

- 국내 행사: 숙박비, 교통비 (총회/밋업/컨퍼런스 참석)
- 컨퍼런스 운영: 숙박비, 교통비 등 예산에 포함
- 해외 컨퍼런스: 예산 여유 시 추후 검토

## 지원 절차 (안)

- 기본: 투표로 2/3이상 지원 허가 가능
- 예외: 대표는 투표없이 자신을 제외한 회원의 지원 허가 가능
- 대표: 운영위원의 만장일치로 지원 허가



기타안건

기타 접수 안건 논의